

Referat af afdelingsbestyrelsesmødet i Sejlhuset



Mødedato: torsdag d. 03.09.2024

Sted: Edwards Thomsens Vej 49, stuen

Deltagere: Katrine (SAB), Anja (SAB), Arly (3B), Mikael (SAB), Lisbeth (3B, Mira (3B), Anders (3B), Susanne (3B)

Afbud: Frida SAB, Carlos SAB

Dagsorden:

1. Valg af ordstyrer

Katrine blev valgt.

2. Valg af referent

Anders blev valgt.

3. Godkendelse af dagsordenen

Dagsordenen blev godkendt.

4. Godkendelse af referat fra sidste møde

Referatet blev godkendt.

5. Gennemgang af opfølgingslisten

- Vi er ikke sikre på hvad punktet *"3B's bestyrelse er opfordret til at tale med SAB ang. bedet foran fælleslokalerne"* handler om. Vi foreslår at det slettes.
- Bestyrelsen efterspørger en status på: *"Manual udarbejdes til ventilationen i det store selskabslokale og opsættes ved siden af anlægget i lokalet"*
- Bestyrelsen efterspørger status på: *"2 bomme opsættes i porten, for at mindske hurtige cykler (er sat i bestilling)"*
- Bestyrelsen efterspørger status på: *"Værksted fjernes fra nuværende skralderum, til udvidelse af større skralderum"*
- Bestyrelsen ønsker tilføjelse af punkt: *"Fjerne visne blomster fra kummerne"*
- Bestyrelsen ønsker tilføjelse af punkt: *"Oprydning på gangene i kælderen"*

6. Videoovervågning af skraldeskure

Bestyrelsen har drøftet med driften muligheden for opsætning af videoovervågning i skraldeskuret for at undgå de værste tilfælde af skraldesvineri. Formålet skal være at reducere huslejeomkostningerne i afdelingerne. Bestyrelsen vedtog at gå videre med forslaget og indstiller til driften at indkøb sættes i værk, samt at beboerne orienteres om ordningen.

Forslaget skal tilføjes til opfølgingslisten.

7. Video om affaldssortering

Mikael har lavet en video som skal informere om affaldssortering. Den skal rettes til, så man bedre kan følge med, men superfint arbejde som skal på Facebook når den er rettet til.

8. Rengøring

Bestyrelsen har kommunikeret pr. mail med driften om kontrakt vedr. rengøring. Bestyrelsen ønsker et par yderligere punkter tilføjet i kontrakten. Dette koordineres med Hanne på mail.

Der er opsat lister i opgangene så man kan se hvornår rengøringsfirmaet har været der.

9. Bestyrelsens mail

Anja ønsker en som kan hjælpe med at tjekke bestyrelsespostkassen når hun er væk. Mikael meldte sig.

10. Procedure for udlejning af lokalerne

Den gamle vejledning skal slettes fra hjemmesiden, for den virker forvirrende. Anders ser på at få den side opdateret.

Bestyrelsen synes ikke at driftens kontrol efter udlejninger har været god nok. Der er et større behov for at det bliver opdaget hurtigt, og der bliver reageret rettidigt, når lokalerne efterlades i utilfredsstillende stand.

11. Evt.

Intet

12. Næste møde

Næste møde er torsdag den 7. november klokken 18:00.